

ประกาศอุทยานวิทยาศาสตร์ภาคตะวันออก มหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๐๐๒๘ / ๒๕๖๙

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานเป็นลูกจ้าง

อุทยานวิทยาศาสตร์ภาคตะวันออก มหาวิทยาลัยบูรพา

อุทยานวิทยาศาสตร์ภาคตะวันออก มหาวิทยาลัยบูรพา มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานเป็นลูกจ้างอุทยานวิทยาศาสตร์ภาคตะวันออก มหาวิทยาลัยบูรพา ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ ปฏิบัติงาน

ด้านสื่อสารองค์กร จำนวน ๑ อัตรา ซึ่งจ้างด้วยเงินรายได้ส่วนงาน อุทยานวิทยาศาสตร์ภาคตะวันออก มหาวิทยาลัยบูรพา

อาศัยอำนาจตามความในหมวด ๒ ข้อ ๘ ของประกาศอุทยานวิทยาศาสตร์ภาคตะวันออก มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๐๕๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง การบริหารงานบุคคลและการจัดสวัสดิการสำหรับ ผู้ปฏิบัติงานของอุทยานวิทยาศาสตร์ภาคตะวันออก มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานเป็นลูกจ้างอุทยานวิทยาศาสตร์ภาคตะวันออก มหาวิทยาลัยบูรพา จำนวน ๑ อัตรา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

**๑. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัครสอบ**

๑.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) อายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบสองปีบริบูรณ์ หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น

ประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๔) มีคุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของมหาวิทยาลัย

(ข) ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

(๒) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถหรือเป็นคนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

(๓) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อนตามข้อบังคับนี้หรือกฎหมายอื่น

(๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๕) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก และพ้นโทษมายังไม่ถึงห้าปี เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) เคยถูกลงโทษ...



(๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจองค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เคยถูกลงโทษปลดออกหรือไล่ออกจาก เพราะกระทำความผิดวินัยตามข้อบังคับของ มหาวิทยาลัย

(๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชนหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือกระทำการทุจริตในการสอบระหว่างการศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา

(๑๑) เป็นผู้ถูกศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด

(๑๒) เป็นผู้เคยถูกศาลมีคำพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

๑.๒ เป็นผู้สำเร็จการศึกษา ได้รับใบรับรองคุณวุฒิแสดงว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษา และต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อนวันปิดรับสมัคร สำหรับใบรับรองซึ่งระบุว่า “กำลังเรียน” หรือ “รอผลการสอบ” จะไม่พิจารณา

๑.๓ ต้องไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิต : เกษียณก่อนกำหนด

## ๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับผู้มีสิทธิสมัครสอบ อัตราเงินเดือน และภาวะความรับผิดชอบ

### ๒.๑ ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ ปฏิบัติงานด้านสื่อสารองค์กร เลขที่อัตรา ๓๒๒๑๒๒

#### ๒.๑.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(๑) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป ในสาขานิเทศศาสตร์ การตลาด การจัดการ นวัตกรรม หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ หากมีความรู้พื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี หรือมี ประสบการณ์ในระบบนิเวศเทคโนโลยี (Tech Ecosystem) จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

(๒) มีทักษะด้านการสื่อสารเป็นอย่างดี สามารถเรียบเรียงและถ่ายทอดข้อมูลงานวิจัยหรือ เทคโนโลยีที่มีความซับซ้อน ให้เป็นภาษาที่เข้าใจง่าย เหมาะสมทั้งในเชิงธุรกิจและบุคคลทั่วไป

(๓) มีบุคลิกภาพดี มีความมั่นใจ และมีทักษะด้านการดำเนินรายการ สามารถเป็นตัวแทน ของหน่วยงานในการนำเสนอผลงาน ต้อนรับแขกผู้มีเกียรติ และดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม

(๔) มีทักษะด้านการวิเคราะห์เชิงธุรกิจ สามารถวิเคราะห์ความต้องการของภาคอุตสาหกรรม และประยุกต์ใช้เพื่อเชื่อมโยงหรือจับคู่กับผลงานวิจัยหรือนวัตกรรมได้อย่างเหมาะสม

(๕) มีประสบการณ์ด้านการประชาสัมพันธ์ การจัดทำเนื้อหา (Content Marketing) หรือ การตลาด รวมถึงมีความรู้ความเข้าใจในการจัดกิจกรรม งานแสดงสินค้า หรือการออกบูธนิทรรศการ

(๖) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถประสานงานและสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงาน ภาครัฐ ภาคเอกชน และสื่อมวลชนได้เป็นอย่างดี

(๗) มีความสามารถในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี มีความยืดหยุ่นในการปฏิบัติงาน และ มีความสนใจในการเรียนรู้เทคโนโลยีหรือกระแสนิยมใหม่ๆ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

#### ๒.๑.๒ ภาวะและความรับผิดชอบ

(๑) วางแผนและจัดทำเนื้อหาเพื่อการสื่อสาร (Content Creation) เพื่อเผยแพร่ภาพลักษณ์ ภารกิจ บริการ และผลการดำเนินงานของอุทยานวิทยาศาสตร์ ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น สื่อสังคมออนไลน์ เว็บไซต์ และข่าวประชาสัมพันธ์

(๒) ตำแหน่งงาน...



(๒) ดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์ (Public Relations: PR) สร้างและรักษาความสัมพันธ์อันดีกับสื่อมวลชน รวมถึงบริหารจัดการสถานการณ์ด้านภาพลักษณ์ของหน่วยงาน (กรณีเกิดประเด็นวิกฤต)

(๓) วางแผน ออกแบบ และบริหารจัดการกิจกรรมพิเศษ (Event Management) เช่น งาน แลกงข้าว งานเปิดบ้าน (Open House) และงานแสดงผลงานนวัตกรรม

(๔) วิเคราะห์และพัฒนาความร่วมมือกับภาคอุตสาหกรรม (Strategic Matching) โดยศึกษาความต้องการของผู้ประกอบการที่เข้ามาติดต่อ และเชื่อมโยงกับเทคโนโลยี งานวิจัย หรือผู้เชี่ยวชาญในเครือข่ายของอุทยานวิทยาศาสตร์ เพื่อส่งเสริมการร่วมลงทุน (JV) หรือการถ่ายทอดเทคโนโลยี

(๕) บริหารจัดการและเป็นผู้แทนหน่วยงานในการเข้าร่วมงานแสดงสินค้า หรือนิทรรศการ (Exhibition) ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อขยายเครือข่ายความร่วมมือและเผยแพร่บริการของส่วนงาน

(๖) ให้การต้อนรับ อำนวยความสะดวก และนำเสนอข้อมูลภาพรวมของหน่วยงาน (Briefing) แก่คณะศึกษาดูงาน แขกผู้มีเกียรติ นักลงทุน หรือผู้แทนจากหน่วยงานต่าง ๆ ที่เข้ามาเยี่ยมชม

(๗) ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ดำเนินรายการ (พิธีกร) ในงานสัมมนา กิจกรรมบ่มเพาะ และกิจกรรมทางการของหน่วยงานตามที่ได้รับมอบหมาย

(๘) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๒.๑.๓ คำตอบแทนและสิทธิประโยชน์

๑) อัตราเงินเดือน ๒๑,๐๐๐ (สองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

๒) ประกันสังคม

๓) ประกันกลุ่มสุขภาพ

๔) ประกันกลุ่มอุบัติเหตุ

๕) ตรวจสุขภาพประจำปี

#### ๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

การสมัครทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ตั้งแต่วันนี้ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ (เวลา ๑๒.๐๐ น.) และให้ผู้สมัครปฏิบัติดังนี้

๓.๑ ดาวนโหลดใบสมัครจาก <https://link.buu.ac.th/application๒> โดยกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนในใบสมัคร

๓.๒ รับรองสำเนาในหลักฐานการสมัครทุกฉบับ (ตามข้อ ๔)

๓.๓ ชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบคัดเลือก จำนวน ๔๐.- บาท โดยโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย “ชื่อโครงการอุทยานวิทยาศาสตร์ภาคตะวันออก มหาวิทยาลัยบูรพา สาขาวิทยาลัยบูรพา เลขที่บัญชี ๓๘๖-๓-๐๗๓๒๓-๑” สำเนาหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบคัดเลือกให้ชัดเจน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ส่งพร้อมเอกสารตามข้อ ๓.๑ และ ๓.๒

๓.๔ สแกนเอกสารข้อ ๓.๑ – ๓.๓ เป็น file .pdf ส่งมายัง E-mail : [hr.eastpark@eastpark.buu.ac.th](mailto:hr.eastpark@eastpark.buu.ac.th) \*หมายเหตุ มีจุดหลังชื่ออีเมล hr\* เมื่อทางอุทยานวิทยาศาสตร์ภาคตะวันออก มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับ E-mail จะดำเนินการตอบกลับว่าได้รับเอกสารแล้ว



๓.๕ ให้นำเอกสารการสมัครฉบับจริงมาในวันที่ได้รับการรายงานตัวเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้าง  
อุทยานวิทยาศาสตร์ภาคตะวันออก มหาวิทยาลัยบูรพา

ทั้งนี้ การสมัครดังกล่าว ผู้สมัครต้องรับรองตนเองว่ามีคุณสมบัติถูกต้องตามประกาศรับสมัคร  
โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วน และแนบเอกสารหลักฐานตามที่กำหนด หากเอกสาร  
หลักฐานไม่ครบถ้วน หรือมีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครเอง หรือในภายหลังทางมหาวิทยาลัยตรวจสอบพบว่า  
เอกสารและหลักฐานไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร มหาวิทยาลัยจะถือว่าผู้สมัคร ขาดคุณสมบัติตั้งแต่ต้น และขอ  
สงวนสิทธิ์ไม่คืนเอกสารหลักฐานและค่าธรรมเนียมการสมัครสอบคัดเลือกในทุกกรณี สามารถสอบถามรายละเอียด  
เพิ่มเติมได้ที่คุณธนพร งามสำเร็จ (แ่ม) โทรศัพท์หมายเลข ๐๘๐-๐๐๗-๙๖๕๒ ในวันและเวลาทำการ

#### ๔. หลักฐานการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องจัดเตรียมหลักฐานเอกสารให้ตรงตามที่มหาวิทยาลัยระบุไว้ หากไม่ครบหรือ  
ขาดอย่างใดอย่างหนึ่งจะไม่รับพิจารณา

- ๔.๑ ใบสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งพนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัย
- ๔.๒ หลักฐานการศึกษาตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่มหาวิทยาลัยระบุไว้ ถ่ายสำเนา ๑ ฉบับ  
พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๔.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียว และถ่ายไม่เกิน ๖  
เดือน จำนวน ๑ รูป (ติดใบสมัคร)
- ๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๔.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๔.๖ กรณีชื่อ - ชื่อสกุล ในหลักฐานต่าง ๆ ไม่ตรงกัน ให้นำใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล  
มาแสดงพร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๔.๗ หลักฐานการรับราชการทหาร (เฉพาะเพศชาย) ฉบับจริง พร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ  
พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๔.๘ ประวัติการทำงานและผลงานที่ผ่านมา (Portfolio)
- ๔.๙ สำเนาหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบคัดเลือก
- ๔.๑๐ หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบรับรองการฝึกอบรม การผ่านงาน ประกาศนียบัตร เป็นต้น  
พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

#### ๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่เพจ Facebook EASTPark BUU - อุทยานวิทยาศาสตร์  
ภาคตะวันออก มหาวิทยาลัยบูรพา ตามลิงก์ <https://www.facebook.com/EasternSciParkBUU>

#### ๖. กำหนดการสอบคัดเลือกและสถานที่สอบ

สอบสัมภาษณ์ในวันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ อาคารนวัตวิทย์บูรพาภิรักษ์ ชั้น ๒ อุทยาน  
วิทยาศาสตร์ภาคตะวันออก

#### ๗. ลักษณะการสอบ

สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

- ทักษะการเขียนและการจัดทำเนื้อหาเพื่อการสื่อสาร
- ทักษะการวางแผนและจัดการกิจกรรม (Event Management)

ทักษะการ...



- ทักษะการสื่อสารและนำเสนอภาพลักษณ์องค์กร
- ประสบการณ์ทำงาน
- ทักษะคติในการทำงาน
- ความรู้เกี่ยวกับหน่วยงาน

#### ๘. ประกาศผลสอบคัดเลือก

วันที่ ๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่เพจ Facebook EASTPark BUU – อุทยานวิทยาศาสตร์ภาคตะวันออก มหาวิทยาลัยบูรพา ตามลิงก์ <https://www.facebook.com/EasternSciParkBUU> หรือติดต่อสอบถามได้ที่ คุณธนพร งามสำเร็จ (แอม) โทรศัพท์หมายเลข ๐๘๐-๐๐๗-๙๖๕๒ ในวันและเวลาทำการ

อนึ่ง ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องนำไปรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐบาล ระบุไม่เป็นโรคตามประกาศ ก.บ.บ. ได้แก่

๑. วัณโรคในระยะอันตราย
๒. โรคติดยาเสพติดให้โทษ
๓. โรคพิษสุราเรื้อรัง
๔. โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่
๕. โรคทางจิตที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ เพื่อจัดทำสัญญาจ้างลูกจ้างมหาวิทยาลัย และสัญญาค้ำประกัน ณ อุทยานวิทยาศาสตร์ภาคตะวันออก มหาวิทยาลัยบูรพา ชั้น ๒ อาคารนวัตวิทย์บูรพาพาณิชย์ โดยให้จัดหาบุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้ค้ำประกันลงนามในสัญญาฯ ตามลำดับดังนี้

- ๑) บิดาหรือมารดา หรือ
- ๒) พี่น้องร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน หรือ
- ๓) ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นหรือเหตุสุดวิสัยไม่สามารถให้บุคคลตาม ๑ และ ๒ ค้ำประกันได้ให้บุคคลดังต่อไปนี้ค้ำประกัน คือ

(ก) ข้าราชการ พนักงาน หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจที่มีเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท เป็นผู้ค้ำประกัน หรือ

(ข) ผู้ค้ำประกันซึ่งปฏิบัติงานของเอกชนจะต้องมีเงินเดือนตั้งแต่ ๒๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป หากมีเหตุจำเป็นหรือเหตุสุดวิสัยตามข้อ ๓ จะต้องมียุทธศาสตร์มาแสดง เช่น ใบมรณะบัตร ใบรับรองแพทย์ จากโรงพยาบาลของรัฐ ระบุว่าผู้ค้ำประกันไม่สามารถเดินทางได้ หรือหลักฐานอื่น แล้วแต่กรณี

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ) ทนงศักดิ์ เทพสนธิ  
(นายทนงศักดิ์ เทพสนธิ)

ผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์ภาคตะวันออก  
มหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง

ชพนพร งามสำเร็จ

(นางสาวธนพร งามสำเร็จ)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ ตรวจสอบได้ที่ (<https://e-sign.buu.ac.th/verify>)

